COMUNE DI MARZIO

PROVINCIA DI VARESE

Via Marchese Menefoglio n. 3 - CAP. 21030 - TEL 0332.727851 – FAX 0332.727937

E-mail: info@comune.marzio.va.it – PEC:comune.marzio@pec.regione.lombardia.it

COPIA

Determinazione del Responsabile dell' AREA AFFARI GENERALI Registro Generale n.69 del 21.08.2020 Registro settoriale n. 18

OGGETTO: APPROVAZIONE DETERMINAZIONE E LIQUIDAZIONE INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II.

L'anno duemilaventi, il giorno ventuno del mese di agosto, presso la residenza municipale di Marzio

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

Premesso:

- che il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici) ha abrogato la disciplina degli incentivi alla progettazione contenuta nell'art. 93, commi 7-bis, 7-ter, 7-quater e 7-quinquies, del D.lgs. 12.4.2006 n. 163;
- che l'articolo 113 del Codice ha introdotto una nuova disciplina in tema di riparto del fondo per l'incentivazione delle "funzioni tecniche" concernenti le procedure per la realizzazione di opere e lavori pubblici ma anche per l'acquisizione di servizi e forniture, eliminando dalla corresponsione dell'incentivo il servizio di progettazione riservando tutti gli incentivi alla programmazione e all'esecuzione delle opere;
- che ai sensi dei commi 3 e 4 dell'art. 113, le somme che possono essere destinate alla incentivazione del personale non possono superare il 2% degli importi a base d'asta di ciascun appalto, di cui l'80% delle risorse finanziarie del fondo è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura è con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2, nonché tra i loro collaboratori; il restante 20% è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici; una parte delle risorse può essere utilizzato per l'attivazione presso le amministrazioni aggiudicatrici di tirocini formativi e di orientamento o altre analoghe iniziative;

Considerato:

- che, ai sensi dell'art. 216, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 lo stesso codice "*si applica alle procedure e ai contratti per le quali i bandi o avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente siano pubblicati successivamente alla data della sua entrata in vigore nonché, in caso di contratti senza pubblicazione di bandi o di avvisi, alle procedure e ai contratti in relazione ai quali, alla data di entrata in vigore del presente codice, non siano ancora stati inviati gli inviti a presentare le offerte"*, mentre restano sottoposte al previgente regime del D.Lgs. 163/06 tutte le procedure di affidamento e di esecuzione di lavori, servizi e forniture bandite prima di tale data;
- che, conseguentemente, per tutte le funzioni tecniche svolte dai dipendenti nell'ambito di appalti banditi sotto il vigore del nuovo D.Lgs. 50/2016 è necessario approvare l'apposito regolamento di cui all'art. 113 del D.Lgs. medesimo, fermi restando i limiti di finanza pubblica posti dalla normativa nel corso di vigenza di tale disposizione;

Vista la convenzione stipulata il 06.08.2019 inerente la gestione associata dell'ufficio tecnico tra il comune di Marzio e quello di Lavena ponte Tresa, come da schema approvato con Deliberazione di Consilio Comunale N. 24 del 01.08.2019 e preso atto che con Deliberazione della Giunta Comunale di Lavena Ponte Tresa n. 156 del 13.12.2018 è stato approvato il "Regolamento comunale recante norme per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 113 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50";

Attesa la propria competenza alla corresponsione dell'incentivo, previa presentazione delle schede riferite alle funzioni svolte dal personale interessato, ai sensi dell'art. 27 del su richiamato regolamento comunale;

Viste le schede tecnico – finanziarie, relative a ciascuno dei seguenti lavori eseguiti, predisposta dal Responsabile dell'Area Tecnica, per la ripartizione dei compensi spettanti al personale del Settore Gestione Tecnico Territoriale ai sensi del Regolamento comunale di cui sopra:

N.	Oggetto del contratto	Atto di riferimento
	LAVORI	
1	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZONE	Deliberazione G.C. n. 35/19, Determina Settore Tecnico n. 14/2020
2	MESSA IN SICUREZZA ED AMMODERNAMENTO DEL SISTEMA DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	Deliberazione G.C. n. 15/19, Determina Settore Tecnico n. 87/2019

Rilevato che dall'esame delle suddette schede predisposte dal Settore Tecnico, tutte le attività risultano essere state correttamente svolte nei tempi previsti, senza errori o ritardi imputabili al dipendente incaricato e che pertanto, l'accertamento può considerarsi positivo e che in tal caso è disposta la corresponsione dell'incentivo, nella misura massima riportata nelle schede allegate;

Ritenuto pertanto di liquidare gli incentivi spettanti ai dipendenti dell'ufficio Gestione Tecnico Territoriale nella misura massima dell'80%, comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione, come risultano dalle schede tecnico-finanziarie allegate;

Dato atto che:

A) il 20% degli incentivi riportati nelle schede, per un ammontare di € 580,57 costituiscono economie di spese destinate all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione;
B) le relative somme sono previste nei rispettivi quadri economici di spesa allegati ai relativi progetti e che ai sensi del comma 5-bis. dell'art. 113 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 2 del 28/05/2019 il quale, ai sensi dell'art. 53, comma 23, della Legge 28/12/2001, n. 448, il sottoscritto è stato nominato "Responsabile dell'Area Affari Generali;

DETERMINA

1. Di dare atto che quanto in narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. Di liquidare e pagare, tramite il Comune di Lavena Ponte Tresa, l'incentivo per funzioni tecniche, di cui all'art. 113 D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, spettante ai dipendenti assegnati all'ufficio Gestione tecnico Territoriale (Bignami, Barone, Tartaglia) relativamente ai seguenti lavori e servizi, nella misura a fianco di ciascuno indicata, come risulta dalle schede tecnico- finanziarie, per un importo complessivo al lordo, comprensivo anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione:

N.	Oggetto del contratto	Importo totale da liquidare
1	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZONE	€ 426,60
2	MESSA IN SICUREZZA ED AMMODERNAMENTO DEL SISTEMA DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	€ 405,98
	TOTALE	€ 832,58

BENEFICIARIO	IMPORTO
BIGNAMI MAURO	€ 472,69
TARTAGLIA DEBORA	€ 139,66
BARONE ALESSANDRO	€ 220,23
TOTALE	€ 832,58

3. Di dare atto che i suesposti importi sono previsti nei rispettivi quadri economici di spesa allegati ai relativi progetti e che ai sensi del comma 5-bis. dell'art. 113 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori/servizi come di seguito specificato:

PROGETTO	Esercizio	Missione	Programma	Codice di bilancio	Capitolo articolo	importo
RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZONE	2020	10	05	2.02.01.04	2020104/1	€ 426,60
MESSA IN SICUREZZA ED AMMODERNAMENTO DEL SISTEMA DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	2019	10	5	2.02.01.09	20820101/1	€ 405,98

4. Di dare atto che il 20% degli incentivi riportati nelle schede, per un ammontare totale di € 268,47 costituiscono economie di spese destinate all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione.

5. Di sottoporre il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per il controllo preventivo ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1 del T.U.E.L. mediante rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria, anche ai sensi e per gli effetti degli artt.151, comma 4 e 184, comma 4 del T.U.E.L.

6. Di trasmettere la presente determinazione, all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti ivi compresa la verifica del rispetto del limite di cui all'art. 113 comma 3 del D.lgs n. 50/2016;

7. Di i iscrivere il presente atto nel registro generale delle determinazioni, disporne la raccolta in formato cartaceo nell'archivio comunale e conseguentemente la pubblicazione sul sito web comunale www.comune.marzio.va.it sezione "*Albo Pretorio on line* e *Amministrazione Trasparente Provvedimenti dirigenziale*".

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AFFARI GENERALI
F.to Cav. Maurizio FRONTALI

ATTESTAZIONE SULLA REGOLARITA' CONTABILE e COPERTURA FINANZIARIA

VISTO: **si attesta** che la spesa di cui trattasi rispecchia i requisiti previsti dall'art. 184 del TUEL e conseguentemente si procede all'emissione dei relativi mandati di pagamento.

Data 21.08.2020

IL RESPONSABILE
DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
F.to **Cav. Maurizio FRONTALI**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è stato pubblicato il giorno 15.10.2021 sul sito web istituzionale (www.comune.marzio.va.it) di questo Comune accessibile al pubblico, ex art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69, e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi.

Dalla Sede Municipale 15.10.2021
N. 312/2021 Registro Pubblicazioni

Il Messo Comunale
F.to Enrica LOMBARDO